


ПРИНЯТО с учетом мнения
Совета МБОУ СОШ №73
Председатель Совета МБОУ СОШ
№ 73


В.Н. Бобин
« 10 » сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №73



С.В. Путьятина
« 10 » сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о СОВЕТЕ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 73»

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения (далее — Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом МБОУ СОШ № 73, локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 73.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета Учреждения, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- работников МБОУ СОШ № 73;
- обучающихся.

2.2. Общая численность Совета не менее 9 человек, но не более 12 человек.

– количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета;

– количество членов Совета из числа работников МБОУ СОШ № 73 не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета;

– количество членов Совета из числа обучающихся: не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей уровня среднего общего образования;

– остальные места в Совете занимают: директор общеобразовательного учреждения и кооптированные члены.

2.3. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы, а также представители иных коллегиальных органов, функционирующих в МБОУ СОШ № 73.

2.4. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 2 года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более 1 раза.

2.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на Родительском комитете Учреждения.

Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами Родительского комитета, директором МБОУ СОШ № 73.

2.6. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.

2.7. Члены Совета, представляющие интересы работников МБОУ СОШ № 73, избираются на собрании первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работников школы, или на общем собрании трудового коллектива Учреждения (если первичная профсоюзная организация не объединяет более половины работников), большинством голосов, с возможным проведением тайного голосования.

Решение собрания об избрании членов Совета принимается голосованием и оформляется протоколом, подписываемым председателем собрания.

2.8. Совет Учреждения избирается сроком на 5 лет и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членов Совета, определенной Положением о Совете Учреждения.

2.9. Совет собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.10. Директор входит в состав Совета с правом совещательного голоса.

2.11. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

2.12. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава Совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих, среди которых были представлены все категории членов Совета.

2.13. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по МБОУ СОШ № 73, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

3. Компетенция Совета Учреждения

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития школы;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, стимулирование труда его работников;
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль над реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- осуществление контроля над организацией питания и качеством медицинского обслуживания в школе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению.

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Согласовывает, по представлению директора МБОУ СОШ № 73:

- положения, регламентирующие деятельность МБОУ СОШ № 73;
- смету расходования средств, полученных МБОУ СОШ № 73 от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- образовательную программу МБОУ СОШ № 73;
- школьный компонент федерального государственного образовательного стандарта, государственного образовательного стандарта;

- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- перечень платных услуг;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

3.2.2. Вносит директору МБОУ СОШ № 73 предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений МБОУ СОШ № 73 (в пределах имеющихся средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в МБОУ СОШ № 73 необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- обеспечения прохождения обучающимися промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и работников МБОУ СОШ № 73;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации работы МБОУ СОШ № 73 по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников МБОУ СОШ № 73;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы коллегиальных органов МБОУ СОШ № 73;
- соблюдения требований делового стиля одежды обучающихся;
- обеспечения санитарно-гигиенического режима.
- организации иных мероприятий, проводимых в МБОУ СОШ № 73.

3.2.3. Участвует:

- в принятии решения о создании в МБОУ СОШ № 73 общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;
- в принятии решения об исключении обучающихся из МБОУ СОШ № 73;
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом МБОУ СОШ № 73;
- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам МБОУ СОШ № 73 из средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников.

3.2.4. Оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

3.2.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.6. Участвует в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада МБОУ СОШ № 73; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором МБОУ СОШ № 73.

3.2.7. Заслушивает отчет директора МБОУ СОШ № 73 или иных лиц, уполномоченных директором, по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Председатель Совета совместно с директором МБОУ СОШ № 73 представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

4. Организация деятельности Совета Учреждения

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом МБОУ СОШ № 73. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа обучающихся МБОУ СОШ № 73.

4.6. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением о Совете. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

4.8. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.9. Для осуществления своих функций Совет вправе:

приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

запрашивать и получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора МБОУ СОШ № 73.

5. Обязанности и ответственность Совета Учреждения и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу школы, иным локальным актам школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора общеобразовательного учреждения, или увольнении работника общеобразовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.5. В случае, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).

6. Делопроизводство Совета Учреждения

6.1. Заседания Совета Учреждения оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета МБОУ СОШ № 73.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Путятина Светлана Васильевна

Действителен с 04.05.2021 по 04.05.2022