

ПРИНЯТО с учетом мнения
Совета МБОУ СОШ №73
Председатель Совета МБОУ СОШ
№ 73


В.Н. Бобин
« 10 » сентября 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №73




С.В. Путьятина

« 10 » сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о родительском комитете МБОУ СОШ № 73

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 73 и регламентирует деятельность родительского комитета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 73» (далее родительский комитет), являющегося коллегиальным органом самоуправления МБОУ СОШ № 73.

1.2. Родительский комитет осуществляет решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МБОУ СОШ № 73.

1.3. В состав родительского комитета МБОУ СОШ № 73 входят представители родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета избирается председатель.

1.4. Родительский комитет (далее по тексту – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.

1.5. Срок полномочий Комитета – один год.

1.6. Решения родительского Комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов. Решения родительского Комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

2. Основные задачи.

Основными задачами родительского Комитета являются:

2.1. Содействие администрации школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции общешкольного родительского комитета.

3.1. Координация деятельности классных родительских комитетов.

3.2. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Совместный с руководством общеобразовательного учреждения контроль организации качества питания и медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Оказание помощи администрации МБОУ СОШ № 73 в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.6. Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению директора МБОУ СОШ № 73.

3.7. Обсуждение локальных актов МБОУ СОШ № 73 по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.8. Участие в работе по обеспечению безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.10. Взаимодействие с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.11. Внесение предложений по совершенствованию работы школы.

3.12. Знакомство с ходом и содержанием образовательного и воспитательного процесса.

4. Права родительского комитета.

Родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации МБОУ СОШ № 73 и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации МБОУ СОШ № 73.

4.4. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов МБОУ СОШ № 73.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты (о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета).

4.11. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность родительского комитета.

Комитет несет ответственность за:

5.1. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБОУ СОШ № 73.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций родительского комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между администрацией МБОУ СОШ № 73 и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6. Делопроизводство.

6.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

6.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.

6.3. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБОУ СОШ № 73; документы подписывают директор МБОУ СОШ № 73 и председатель родительского Комитета.

6.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Путятина Светлана Васильевна

Действителен с 04.05.2021 по 04.05.2022