

«Согласовано»
Начальник МКУ «Управления образования»

А. П. Парамонов
2021г

« 01 » 10

приказ № 171/08

ОГРН 1026601769150

ИНН 6630002022

ОГРН 1026601769150

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ №73

С.В. Пуяткина

2021г



«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ №73
на 2021-2022 уч. год

	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	2	3	4	5	6
1.	Нормативно-правовое сопровождение реализации программы наставничества	Изучение и систематизация материалов по проблеме наставничества	1. Изучение нормативных документов и методических материалов по вопросам внедрения модели наставничества	сентябрь 2021 года	администрация школы, кураторы модели
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 73	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества по МБОУ СОШ №73 на 2021-2023 гг» 2. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества на 2021-2023гг с учетом анализа реализации дорожной карты 2020-2021гг 3 Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества	до 08.10.2021	администрация школы, кураторы модели
		Корректировка форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Корректировка форм и программ наставничества. 3. Обновление банка программ по двум формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».	не реже 1 раза в полугодие до 25.10.21г в течение реализации	Кураторы модели

				дорожной карты	
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение методического совещания по анализу реализации «дорожной карты» на 2020-2021 гг, определение перспектив внедрения модели наставничества 2. Организация «круглого стола» с участием педагогов-наставников по обмену опытом, определение перспектив по дальнейшей реализации модели наставничества 3. Проведение тематических кл. часов, часов общения с обучающимися «От успеха в школе к успеху в жизни» 4. Организация выступления на родительском активе «Слагаемые успеха каждого ребенка» 5. Использование официальных информационных ресурсов ОУ: сайт, социальная группа в ВКонтакте, АИС Сетевой город 	до 25.10.2021 в течение реализации и дорожной карты	Кураторы модели кл. рук-ли администрация ОУ
2.	Обновление базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся /педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц 	до 01.11.2021	Кураторы модели. Рук-ли ШМО
3.	Обновление базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 	до 30.10.2021	кураторы модели, рук-ли ШМО

		Обновление базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа вновь назначенных наставников педагогов. 2. Формирование базы данных вновь назначенных наставников из числа обучающихся.		
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников из числа вновь назначенных	1. Провести анализ базы наставников из вновь назначенных и выбрать подходящих для конкретной программы.	до 15.11.2021	Администрация ОУ, кураторы модели
		Обучение наставников из вновь назначенных для работы с наставляемыми	1. Обновить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности. 2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников на 2021-2022 гг. 3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение с привлечением опытных наставников		
5.	Обновление наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	до 25.11.2020	Администрация ОУ, кураторы модели
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	с 01.12.2021	наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Март 2022	Кураторы модели
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Июнь 2021г	Кураторы модели
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Проведение методического совета «Лучший наставник», «Лучшая пара» 3. Анализ и разработка дорожной карты на 2022-2023 гг 	Август 2021г	Администрация ОУ, кураторы модели