

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 73»**

от **26.10.2018**

№ 167 /ОД

ПРИКАЗ

Об утверждении документов по предупреждению
коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школе № 73»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школе № 73» на 2018-2019 учебный год (Приложение № 1).

2. Утвердить Перечень коррупционных рисков муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школе № 73» (Приложение № 2).

3. Утвердить Перечень должностей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школе № 73» с высоким риском коррупционных проявлений (Приложение № 3).

4. Утвердить Положение о конфликте интересов работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школе № 73» (Приложение № 4).

5. Утвердить Положение о мерах по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (Приложение №5).

6. Утвердить Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Приложение № 6).

7. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (Приложение №7).

8. Ознакомить работников с Положениями и Правилами о конфликте интересов
Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 73

С.В. Пуяткина

**План работы по противодействию коррупции
на 2018- 2019 учебный год
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школе № 73»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 73				
1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы	
2.	Организация личного приема граждан директором школы	В течение года по графику	Директор школы	
3.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере поступления финансирования, ежемесячно	Директор школы, председатель ПК	
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности МБОУ СОШ № 73 - создание системы информирования управления образования, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Сентябрь 2018г.- июнь 2019 г..	Зам. директора по УВР	
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы	

6.	Контроль осуществления приёма в школу, в том числе в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР в начальных классах	
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация	
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	В течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по УВР	
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ СОШ № 73	В течение года	Директор школы	

Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

1.	Проведение открытых уроков в школе. Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней.	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР	
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР	
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР	
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы	
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР социальный педагог	
6.	Проведение заседаний Совета школы, родительского актива по вопросам противодействия коррупции.	По плану	Директор школы	
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы	

8	Повышения профессиональной подготовки работников (в том числе заместителя директора по АХР), занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	В течение года	Директор школы	
9	Оформление информационных стендов	В течение года	Зам. директора по ВиПР, социальный педагог	
10	Размещение информационных материалов на сайте школы	В течение года	Зам. директора по УВР, ВиПР; социальный педагог	
Антикоррупционное образование				
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, основ финансовой грамотности, экономики, граждановедения и др..	В течение года	Учителя обществознания	
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	По плану воспитательной работы	Зам. Дир. По УВР Учитель обществознания	
3.	Реализация учебного курса «Граждановедение»	В течение года	Учителя обществознания	
4.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	В течение года	Зав. библиотекой	
5.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	В течение года	Зам. директора по УВР. Кл. руководители	
6.	участие обучающихся в правовых конкурсах (вопросы законодательства), викторинах	В течение года	Учителя обществознания	
7.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я - гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	В течение года	Зам. директора по УВР социальный педагог Классные руководители	

8.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	В течение года	Зам.директор а по УВР. Классные руководител.	
9.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Декабрь 2018г.	Зам. директора по УВР социальный педагог Классные руководители	
Работа с педагогами				
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2019 г.- декабрь 2019г.	Кл. руководители	
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март 2019г.	Зам. директора по УВР	
Работа с родителями				
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года		
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	По плану работы	Зам. директора по ВиПР	
Работа комиссии по противодействию коррупции				
1.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	Сентябре, по мере необходимости	Председатель комиссии	
2.	Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в отрасли	Постоянно	Члены комиссии	
3.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	Постоянно	Члены комиссии	
4.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	1 раз в квартал	Члены комиссии	
5.	Работа с обращениями работников школы и граждан	По мере поступлений	Члены комиссии	

Приложение № 2
к приказу
от 26.10.2018 г. № 167/ ОД

**Перечень коррупционных рисков
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

«Средняя общеобразовательная школе № 73»

Коррупционные риски в образовательной организации возникают при реализации следующих функций:

1. Размещение заказов на поставку товаров и выполнение работ, оказание услуг для нужд образовательной организации.
2. Осуществление полномочий собственника в отношении муниципального имущества, закрепленного за образовательной организацией.

Приложение № 3
к приказу
от 26.10.2018 г. № 167/ ОД

Перечень должностей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школе № 73» с высоким риском коррупционных проявлений

№ п/п	Наименование должности
1.	Директор (исполняющий обязанности)
2.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе
3.	Лицо, исполняющее обязанности контрактного управляющего