

**План работы по противодействию коррупции
на 2021- 2022учебный год
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школе № 73»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ № 73			
1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	В течение года по графику	Директор школы
3.	Организация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	По мере поступления финансирования, ежемесячно	Директор школы, председатель ПК
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические отчеты; - самообследование деятельности МБОУ СОШ № 73; - создание системы информирования общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Сентябрь 2021г.- июнь 2022 г..	Зам. директора по УВР
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы
6.	Контроль осуществления приёма в школу, в том числе в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР в начальных классах

7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	В течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по УВР
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ СОШ № 73	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями приема в школу и обучения в ней.	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР социальный педагог
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы
7.	Повышения профессиональной подготовки работников (в том числе заместителя директора по АХР), занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	В течение года	Директор школы
8.	Оформление информационных стендов	В течение года	Зам. директора по ВиПР, социальный педагог
9.	Размещение информационных материалов на сайте школы	В течение года	Зам. директора по УВР, ВиПР; социальный педагог
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы через уроки обществознания, основ финансовой грамотности, экономики, граждановедения и др..	В течение года	Учителя обществознания

2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	По плану воспитательной работы	Зам. Дир. По УВР Учитель обществознания
3.	Реализация учебного курса «Граждановедение»	В течение года	Учителя обществознания
4.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	В течение года	Зав. библиотекой
5.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	В течение года	Зам. директора по УВР. Кл. руководители
6.	Участие обучающихся в правовых конкурсах (вопросы законодательства), викторинах	В течение года	Учителя обществознания
7.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я - гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	В течение года	Зам. директора по УВР социальный педагог Классные руководители
8.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	В течение года	Зам.директора по УВР. Классные руководител.
9.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Декабрь 2021г.	Зам. директора по УВР социальный педагог Классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2022 г.- декабрь 2022г.	Кл. руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Зам. директора по УВР
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	По плану работы	Зам. директора по ВиПР
Работа комиссии по противодействию коррупции			
1.	Разработка и корректировка плана мероприятий по противодействию коррупции	Сентябре, по мере необходимости	Председатель комиссии

2.	Информирование о фактах, свидетельствующих о коррупции в отрасли	Постоянно	Члены комиссии
3.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией	Постоянно	Члены комиссии
4.	Обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственных организаций	1 раз в квартал	Члены комиссии
5.	Работа с обращениями работников школы и граждан	По мере поступлений	Члены комиссии

Приложение № 2
к приказу
от 10.08.2021 г. № 101/ ОД

**Перечень коррупционных рисков
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школе № 73»**

Коррупционные риски в образовательной организации возникают при реализации
следующих функций:

1. Размещение заказов на поставку товаров и выполнение работ, оказание услуг для нужд образовательной организации.
2. Осуществление полномочий собственника в отношении муниципального имущества, закрепленного за образовательной организацией.

Приложение № 3
к приказу
от 10.08.2021 г. № 101/ ОД

**Перечень должностей
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школе № 73»
с высоким риском коррупционных проявлений**

№ п/п	Наименование должности
1.	Директор (исполняющий обязанности)
2.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе
3.	Лицо, исполняющее обязанности контрактного управляющего